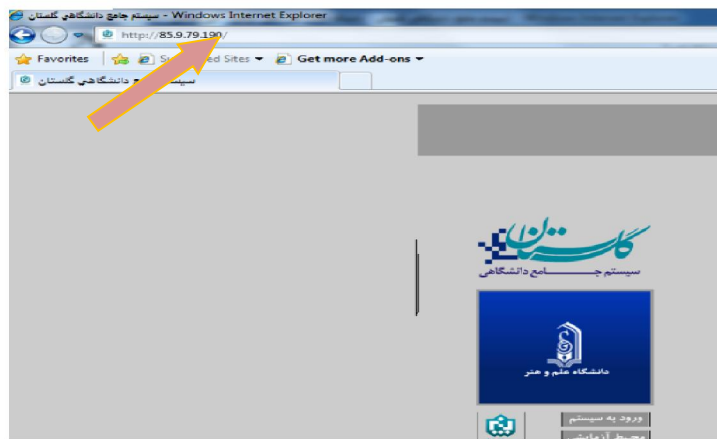


## مراحل پذیرش غیر حضوری پذیرفته شدگان تکمیل ظرفیت کاردانی پیوسته ۱۳۹۹

**مرحله اول:** وارد نمودن آدرس [golestan.sau.ac.ir](http://golestan.sau.ac.ir) و یا 85.185.159.85 در نوار آدرس مرورگر (داشتن internetexplorer نسخه ۷ و بالاتر)



**مرحله دوم:** انتخاب گزینه ورود به سیستم

**مرحله سوم:** وارد نمودن کد امنیتی.

**مرحله چهارم:** وارد نمودن شناسه کاربری و گذرواژه به شرح زیر:

شماره داوطلبی U992

شناسه کاربری:

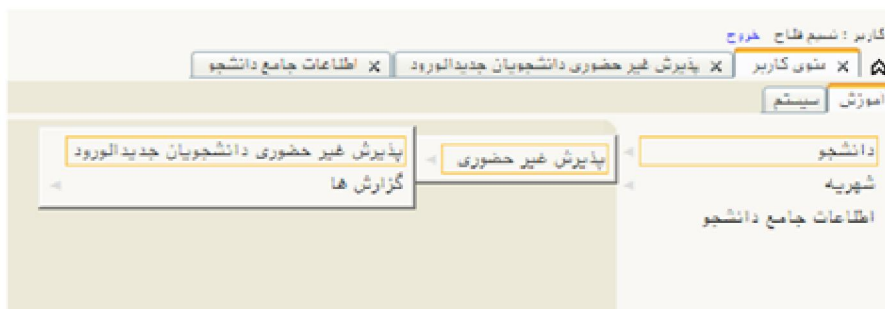
کد ملی

گذر واژه:

تذکر: در صورت داشتن صفر در اول کد ملی، صفر باید وارد شود.

با وارد نمودن شناسه و گذرواژه وارد منوی اصلی سیستم گلستان می شوید.

**مرحله پنجم:** بعد از ورود به سیستم و انتخاب گزینه آموزش ← دانشجو ← پذیرش غیر حضوری ← پذیرش پذیرش  
 غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود، وارد مراحل پذیرش می شوید.



**مرحله ششم:** قبل از انجام این مرحله راهنمای مربوط به تکمیل هر فرم را مطالعه نمایید.

**پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود**

شماره دانشجو	گروه آزمایشی
نام	نام خانوادگی
نام پدر	دانشکده
ترم ورود	گروه آموزشی
شماره داوطلب در کنگور	رشته تحصیلی

مراحل پذیرش

ردیف	عملیات	مرحله	وضعیت	راهنما
۱	<a href="#">انتخاب</a>	تعیین وضعیت نظام وظیفه	تامشخص	<a href="#">راهنما</a>
۲	<a href="#">انتخاب</a>	تاییدیه تحصیلی		<a href="#">راهنما</a>
۳	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات دانشجو - قسمت اول	تایید دانشجو: <b>عدم تایید</b>	<a href="#">راهنما</a>
۴	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات دانشجو - قسمت دوم	تایید دانشجو: <b>عدم تایید</b>	<a href="#">راهنما</a>
۵	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات ایثارگری		<a href="#">راهنما</a>
۶	<a href="#">انتخاب</a>	اطلاعات خانواده دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
۷	<a href="#">انتخاب</a>	ارسال فایل مدارک		<a href="#">راهنما</a>
۸	<a href="#">انتخاب</a>	پرداخت الکترونیکی پیش پرداخت شهریه	مبلغ قابل پرداخت: پرداخت شده تاکنون: *	<a href="#">راهنما</a>
۹	<a href="#">انتخاب</a>	ثبت اطلاعات فیش پیش پرداخت شهریه	مبلغ قابل پرداخت: پرداخت شده تاکنون: *	<a href="#">راهنما</a>
۱۰	<a href="#">انتخاب</a>	پرسشنامه بهداشتی، فرهنگی و ...		<a href="#">راهنما</a>
۱۱	<a href="#">انتخاب</a>	اتمام پذیرش غیرحضوری و چاپ فرم مشخصات کامل دانشجو		<a href="#">راهنما</a>
۱۲	<a href="#">انتخاب</a>	چاپ گواهی پذیرش غیر حضوری دانشجو		<a href="#">راهنما</a>

### نکته:

در مرحله ارسال فایل مدارک، باید مدارک مشخص شده را با حداکثر حجم ۲۵۰ کیلوبایت و فرمت JPG اسکن نموده و بارگذاری نمایید.

**مرحله هفتم:** پس از تکمیل فرمها با انتخاب گزینه اتمام پذیرش غیرحضوری، فرم مشخصات کامل دانشجو و گواهی پذیرش غیرحضوری دانشجو را پرینت گرفته و به همراه مدارک مورد نیاز از طریق پست و یا مراجعه حضوری به آموزش دانشکده مربوطه تحویل نمایید.

### توجه:

تایید نهایی پذیرش دانشجو، بعد از انجام مراحل ثبت نام غیر حضوری و توسط کارشناس آموزش دانشکده انجام می گیرد.

\*دانشجویان گرامی توجه نمایید بعد از تایید ثبت نام اینترنتی توسط آموزش جهت **ورود به سیستم گلستان** از **شماره دانشجویی** خود به عنوان **شناسه کاربری** و از **کد ملی** به عنوان **گذرواژه** خود استفاده نمایید.