

اطلاعیه پرداخت شهریه نیمسال اول ۹۵-۹۶

بدین وسیله به اطلاع دانشجویان محترم می‌رساند روند ثبت نام نیمسال اول ۹۵-۹۶ به شرح ذیل اعلام میگردد، بدیهی است مسئولیت عدم رعایت ضوابط و مقررات اعلام شده به عهده دانشجویان است.

به منظور **سهولت** روند ثبت نام و عدم تجمع دانشجویان در روز ثبت نام آموزشی مقرر شد که فرآیند ثبت چکهای شهریه توسط خود دانشجویان صورت گرفته و پس از مرحله ثبت چک، در تاریخ های اعلام شده به امور شهریه مراجعه و پس از تحویل چک ها به حوزه مالی، توسط امور مالی کنترل و **در صورت تأیید**، سایت ثبت نام آموزشی **فعال** می‌گردد.

دانشجویان عزیز خواهشمند است جهت کسب اطلاعات بیشتر از چگونگی مراحل ثبت چک به توضیحات ذیل توجه فرمائید. در ضمن برای اطلاع از مبلغ **علی الحساب** شهریه به صفحه **اول سایت** و یا کانال رسمی تلگرام به آدرس (@sauBot) مراجعه فرمائید.

نحوه پرداخت مبلغ نقدی و مراحل ثبت چکهای شهریه نیم سال اول ۹۶ - ۹۵ :

مرحله اول) ثبت چک : در قسمت منوی اولیه شهریه، ثبت چک می‌توانید **مانده** شهریه خود را (بجز نقدی) طی **۴ فقره چک** از بازه زمانی ۹۵/۰۷/۰۱ لغایت ۹۵/۱۰/۳۰ را ثبت نمایید، دانشجویانی که مایل به ارائه یک فقره چک هستند می‌توانند به سررسید **آذر** ماه و برای ارائه دو فقره چک به سررسید **آبان و دی** ماه ثبت نمایند. در غیر اینصورت چکها از طرف امور مالی **تأیید نخواهد شد**. برای اطلاع از نحوه صحیح ثبت چک به نمونه اسکن شده از چکهای بانکی در صفحه ی اول سایت مراجعه فرمائید.

مرحله دوم) پرداخت الکترونیکی (نقدی): پس از ورود به سیستم، گزینه پرداخت الکترونیکی را از قسمت منوی اولیه شهریه انتخاب نموده، مبلغ پرداختی را در قسمت وضعیت پرداخت (دابل کلیک) کرده و مبلغ اعلام شده در جدول شهریه (طبق مقطع تحصیلی مشخص شده) را وارد نموده و سپس با استفاده از کارت بانکی عضو شبکه شتاب و رمز دوم اینترنتی مبلغ را پرداخت و سپس گزینه تکمیل فرآیند خرید را می‌زنید (توجه: در صورتی که گزینه تکمیل فرآیند زده نشود عملیات ناتمام خواهد ماند و تراکنش بصورت ناموفق پایان می‌یابد).

الف (مراحل ثبت چک : پس از وارد شدن به آیتم ثبت چک ، به ترتیب اطلاعات خواسته شده را وارد می‌نمائید. ثبت کلیه موارد خواسته شده الزامیست. (نکته : شماره چک فقط ۶ رقم ثبت شود ، چکهایی که شماره آنها ممیزدار است باید اعداد بین ممیز ثبت شود به طور مثال ۱۴/۲۶۳۷۲۴/۵۴ یا ۵۶/۰۰۳۶۴۱)

ب (پس از ثبت چکها، به منظور تسریع در روند مراحل ثبت نام، دانشجویان گرامی می توانند اصل چک ها را از تاریخ ۱۳۹۵/۰۵/۲۵ لغایت ۱۳۹۵/۰۶/۱۱ به امور مالی دانشگاه تحویل نمایند، دانشجویان شهرستانی می توانند چکها را به آدرس : یزد- بلوار دانشجو - دانشگاه علم و هنر به کدپستی ۱۳۳۳۵-۸۹۱۶۷ از طریق پست پیشتاز ارسال نمایند. شایان ذکر است مهلت اعلام شده به هیچ وجه تمدید نخواهد شد.

پ (چکهای مؤسسات اعتباری به هیچ وجه قابل قبول نمی‌باشد، در صورت خط خوردگی روی چک باید حتماً توسط صاحب چک پشت نویسی و امضاء گردد.

ت (در صورت عدم تأیید چک توسط امور مالی، دانشجو می‌تواند از طریق سایت (قسمت ثبت چک) دلیل عدم تأیید چک را ملاحظه فرماید.

ج (دانشجویانی که از طریق فیش بانکی مبلغ شهریه خود را پرداخت می‌نمایند باید حتماً جهت ثبت و تأیید فیش با در دست داشتن اصل فیش به امور مالی مراجعه نمایند.

د (دانشجویانی که از خوابگاه استفاده می‌نمایند می‌توانند مبلغ شهریه خوابگاه را طی ۲ فقره چک به سررسید بهمن ۹۵ و اردیبهشت ۹۶ به صورت حضوری به امور مالی مراجعه و چکهایی خود را تحویل نمایند.

ه (دانشجویانی که نیاز به حذف و اضافه درس خود دارند می‌توانند پس از زمان اعلام شده توسط حوزه آموزش و انجام عملیات حذف و اضافه ، به سایت خود مراجعه نموده و مانده بدهی خود را طی ۱ فقره چک (توسط امور مالی گزینه پنجم ثبت چک فعال می‌گردد.) ثبت نموده و حداکثر تا ۱۵ روز بعد از عملیات حذف و اضافه به امور مالی تحویل نمایند.

نکته مهم : نوشتن نام و نام خانوادگی و شماره دانشجویی و شماره تلفن همراه در پشت چکها الزامی می‌باشد.